



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

## DIPARTIMENTO SERVIZI FINANZIARI, TRIBUTI, PARTECIPAZIONI, ATTIVITA' ECONOMICHE

### GESTIONE STRUTTURE SPORTIVE E BALNEARI

#### **REG. DET. DIR. N. 1451 / 2024**

Prot. Corr. SP 7/1/1/24/1 (633)

OGGETTO: Affidamento diretto, ai sensi dell'art.50 co.1 lett. b) del D.Lgs.n. 36/2023, alla società SQS Servizi Qualità e Sicurezza S.r.l. (Cod. Fisc. e Part. IVA 00883380321) del servizio di realizzazione di una GAP ANALYSIS della documentazione di sicurezza (DVR ex D.lgs.81/2008) nei luoghi dove normalmente vengono svolte attività lavorative da parte del personale del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari e assimilati del Comune di Trieste. Impegno di spesa complessivo pari ad euro 4.392,00.- Iva 22% inclusa. Prot. Corr. SP 7/1/1/24/1 (633)

#### IL DIRETTORE DI SERVIZIO

Premesso che si è reso necessario procedere alla realizzazione di una GAP ANALYSIS della documentazione di sicurezza (DVR ex D.lgs.81/2008) nei luoghi dove normalmente vengono svolte attività lavorative da parte del personale del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari e assimilati del Comune di Trieste;

Constatato che, da attività istruttoria preventiva, è stata accertata l'assenza di un interesse transfrontaliero certo di cui all'art. 48 co.2 del D.Lgs.n. 36/2023;

Dato atto che per il servizio in argomento si è ipotizzata una spesa complessiva senza Iva inferiore ad euro 5.000,00;

Visto che ai sensi dell'art.50 co.1 lett.b) del D.Lgs.n. 36/2023, per affidamenti di importo inferiore ad euro 140.000,00 è possibile procedere mediante affidamento

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

diretto, anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando però che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

Richiamati gli artt. 1 e 17 co. 2 del D.Lgs.n. 36/2023;

Dato, altresì, atto che:

- dal 01/01/2024 ha acquisito piena efficacia la disciplina del nuovo Codice dei contratti pubblici che prevede la digitalizzazione dell'intero ciclo di vita dei contratti pubblici;
- la digitalizzazione si applica a tutti i contratti di qualunque importo, anche agli affidamenti infra 5.000,00 euro;
- tutte le fasi delle procedure vengono gestite mediante piattaforme di approvvigionamento digitale certificate;

Ritenuto, pertanto:

- di avviare in data 04/06/2024 sulla piattaforma e-Appalti FVG (piattaforma regionale di approvvigionamento digitale certificata) una trattativa tramite *RDO (Richiesta di Offerta)*, con scadenza fissata al 10/06/2024, le cui prestazioni sono contenute nel documento denominato *Foglio Patti e Condizioni*;
- di invitare a presentare offerta la società SQS Servizi Qualità e Sicurezza S.r.l. (Cod. Fisc. / Part. IVA 00883380321 e sede legale a Trieste in Viale III Armata 7), che effettua le prestazioni richieste;

Appurato che:

- la documentazione amministrativa ed economica presentate dalla succitata ditta sono risultate regolari, conformi (cioè rispondenti alle esigenze dell'amministrazione) e congrue a quanto richiesto;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

- L'Operatore Economico ha dichiarato il possesso dei requisiti richiesti ed ha presentato un'offerta economica complessiva pari ad euro 3.600,00.- (Iva 22% esclusa pari ad euro 792,00.-);

Ritenuto, pertanto:

- di procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co.1 lett. b) del D.Lgs.n. 36/2023, alla società SQS Servizi Qualità e Sicurezza S.r.l. (Cod. Fisc. e Part. IVA 00883380321) del servizio di realizzazione di una GAP ANALYSIS della documentazione di sicurezza (DVR ex D.lgs.81/2008) nei luoghi dove normalmente vengono svolte attività lavorative da parte del personale del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari e assimilati del Comune di Trieste, per un importo complessivo pari ad euro 3.600,00.- (Iva 22% esclusa pari ad euro 792,00.-);
- di stabilire che la spesa complessiva Iva 22% inclusa è pari ad euro 4.392,00.- e verrà impegnata sul cap.176545;
- di approvare il Foglio Patti e Condizioni e l'Offerta Economica allegati alla presente;
- di riservarsi di aggiudicare la fornitura in argomento sulla piattaforma e-Appalti FVG dopo che il presente atto sarà divenuto esecutivo;

Dato atto che:

- per l'affidamento in argomento è stato rispettato il principio di rotazione ai sensi dell'art.49 del D.Lgs.n. 36/2023;
- il CIG verrà acquisito tramite piattaforma regionale e-Appalti FVG e comunicato alla ditta successivamente all'esecutività del presente provvedimento, in applicazione delle nuove procedure relative alla digitalizzazione degli appalti entrate in vigore il 01/01/2024;

Rilevato il pieno rispetto, in fase istruttoria e di predisposizione degli atti, delle

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

disposizioni contenute nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici e l'insussistenza, ai sensi dell'art. 16 del D.Lgs.n. 36/2023, di conflitto di interesse in capo al firmatario del presente atto, al RUP, agli altri partecipanti al procedimento e in relazione ai destinatari finali dello stesso;

Appurato che trattasi di servizio di natura intellettuale, pertanto non è obbligatorio redigere il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi), ai sensi dell'art.26 co.3bis del D.Lgs.n. 81/2008;

Visto che la Posizione Organizzativa dott.ssa Flavia Trevisan è stata delegata al caricamento e alla gestione della procedura sulla piattaforma e-Appalti FVG;

Richiamati:

- la Deliberazione consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs.n. 267/2000);
- la Deliberazione consiliare n. 61 del 19 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;
- la Deliberazione giunta n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;
- la Deliberazione giunta n. 274 dd. 24/06/2022 di modifica della macrostruttura dell'Ente;

la Determinazione n. 2373/2023 esecutiva il 22/06/2023 di conferimento dell'incarico di Direttore del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari al dott. Fabio Cipriani;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

Dato atto che, ai sensi del co.8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma dei conseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

Visti il D.Lgs.n. 36/2023;

Visto l'art 107 del DL.gs.n. 267/2000;

Visto l'art. 131 del vigente Statuto comunale;

Espresso il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs.n. 267/2000 in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Accertato che il sottoscritto Direttore dott. Fabio Cipriani, nel procedimento di cui trattasi, dichiara con il presente atto di non trovarsi in situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi;

#### DETERMINA

per le motivazioni di cui in premessa e qui interamente richiamate:

1. di procedere con l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50 co.1 lett. b) del D.Lgs.n. 36/2023, a favore della società SQS Servizi Qualità e Sicurezza S.r.l. (Cod. Fisc. e Part. IVA 00883380321) del servizio di realizzazione di una GAP ANALYSIS della documentazione di sicurezza (DVR ex D.lgs.81/2008) nei luoghi dove normalmente vengono svolte attività lavorative da parte del personale del Servizio Gestione Strutture Sportive e Balneari e assimilati del Comune di Trieste, per un importo complessivo pari ad euro 3.600,00.- (Iva 22% esclusa pari ad euro 792,00.-);
2. di impegnare la spesa complessiva di euro 4.392,00.- (Iva 22% inclusa) al capitolo di seguito elencato:

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0017 6500	ALTRI SERVIZI PER IL SERVIZIO SPORT - rilevante IVA - (CENTRI SPORTIVI)	02731	U.1.03.0 2.99.999	00002	02005	N	4,392,00	2024:43 92,00(Iv a inclusa)

3. di approvare il Foglio Patti e Condizioni e l'Offerta Economica allegati alla presente;
4. di riservarsi di aggiudicare la fornitura in argomento sulla piattaforma e-Appalti FVG dopo che il presente atto sarà divenuto esecutivo;
5. di dare atto che, ai sensi del co.8 dell'art.183 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii., il programma deiconseguenti pagamenti di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della L. n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
6. di dare, altresì, atto che il CIG verrà acquisito tramite piattaforma regionale e-Appalti FVG e comunicato alla ditta successivamente all'esecutività del presente provvedimento, in applicazione delle nuove procedure relative alla digitalizzazione degli appalti entrate in vigore il 01/01/2024;
7. di dare atto che trattasi di servizio di natura intellettuale, pertanto non è obbligatorio redigere il DUVRI (Documento Unico di Valutazione dei Rischi), ai sensi dell'art.26 co.3bis del D.Lgs.n. 81/2008;
8. di dare atto che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nella seguente annualità: anno 2024 per euro 4.392,00.-;
9. di dare atto che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

anno 2024 : euro 4.392,00.-;

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

10. di autorizzare la liquidazione delle fatture riscontrate regolari e conformi alle prestazioni ricevute;
11. di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul profilo del Comune di Trieste nella sezione Amministrazione trasparente - bandi di gara e contratti - determinazioni a contrarre.

□□□□□□□□:

All.1\_Foglio Patti e Condizioni.pdf

All.2\_Offerta Economica.pdf

**IL DIRETTORE DI SERVIZIO**  
dott. Fabio Cipriani

Trieste, □□□□ □□□□ □□□□ □□□□□□□□

□□□□□□□□ □□□□□□□□□□□□ □□□ □□□□□ □□□□□□□□□□  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: dott. Fabio Cipriani	Tel: 040 675 8537	E-mail: fabio.cipriani@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Monica Marijanic	Tel: 040 675 4327	E-mail: monica.marijanic@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: CIPRIANI FABIO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 27/06/2024 11:57:31